

การแข่งขันทักษะวิชาชีพ สถานศึกษาอาชีวศึกษาเอกชน ระดับชาติ
สมาคมวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย
ในพระราชูปถัมภ์ฯ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ประภทวิชา บริหารธุรกิจ

สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ชื่อวิชา ทักษะการออกแบบและพัฒนาโปรแกรม

ระดับชั้น ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ระเบียบการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับชาติ
วิชา ทักษะการออกแบบและพัฒนาโปรแกรม ระดับ ปวส.

1. วัตถุประสงค์ของการแข่งขัน

- 1.1 เพื่อให้ผู้เข้าแข่งขันสามารถเขียนโปรแกรมบริหารฐานข้อมูล เพื่อปรับปรุง เปลี่ยนแปลงและค้นหา ข้อมูลเพื่อทำรายงานตามที่กำหนด

2. คุณสมบัติของผู้เข้าแข่งขัน

- 2.1 เป็นนักเรียน นักศึกษา ระบบปกติ หรือระบบทวิภาคี(ไม่เป็นพนักงานประจำบริษัท)ของสถานศึกษา ที่กำลังศึกษาอยู่ในโรงเรียนเอกชน ประเภทอาชีวศึกษาโดยกำหนดอายุไม่เกิน 25 ปี และได้ลงทะเบียนเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.), หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสถานศึกษาดังกล่าวไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน
- 2.2 นักเรียน-นักศึกษาทุกคนมีสิทธิ์สมัครเข้าแข่งขัน/ประกวดตามระดับการศึกษานั้น ๆ โดยไม่มีการแยกสาขาวิชา
- 2.3 สถานศึกษาคัดเลือกนักเรียน นักศึกษาเข้าแข่งขัน/ประกวดในระดับการศึกษานั้น ๆ รายวิชาละไม่เกิน 5 คน สำหรับประเภทบุคคล และไม่เกิน 3 ทีมสำหรับประเภททีมหรือตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในแต่ละประเภท
- 2.4 นักเรียนนักศึกษาจะสมัครเข้าแข่งขันประเภททักษะวิชาชีพ สาขาวิชาใดก็ได้โดยมีสิทธิ์เข้าแข่งขัน 1 รายวิชาเท่านั้น
- 2.5 นักเรียนนักศึกษา ที่เคยได้รับรางวัลเกียรติบัตรเหรียญทองในรายวิชา ของปีการศึกษาที่ผ่านมา ไม่มีสิทธิ์เข้าแข่งขันในรายวิชาเดิม

3. หลักฐานการรับสมัคร

- 3.1 สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษาเซ็นสำเนาถูกต้อง SCAN เข้ามาในระบบ
- 3.2 รูปถ่ายใส่ชุดเครื่องแบบของวิทยาลัยที่กำลังศึกษาอยู่ในปัจจุบัน ขนาด 1 นิ้ว หรือ 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป Add เพิ่มเข้ามาในแบบฟอร์มรับสมัคร

4. ขั้นตอนการปฏิบัติในการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ

- 4.1 ดูรายละเอียดการแข่งขันทางเว็บไซต์ www.vr-centre.net เนื้อหาและหลักเกณฑ์การให้คะแนนแต่ละรายวิชา **วันอังคาร ที่ 24 ธันวาคม 2562**

- 4.2 ส่งรายชื่อคณะกรรมการคุมห้องสอบและตรวจข้อสอบกรรมการร่วมตัดสินระดับละ 1 คน
ต่อรายวิชา **ภายในวันศุกร์ที่ 3 มกราคม 2563**
- 4.3 ส่งใบสมัครผู้เข้าแข่งขัน ทาง www.vr-centre.net **ภายในวันศุกร์ที่ 10 มกราคม 2563**
- 4.4 ส่งเงินค่าสมัครผู้เข้าแข่งขัน **ภายในวันศุกร์ ที่ 10 มกราคม 2563**

โดยโอนเงินค่าสมัครเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย สาขาหนองตำลึง
ชื่อบัญชีนายรณชัย นาสวน เลขที่บัญชี 678-8-02337-9
ระดับชาติคนละ 50 บาท

5. กติกาการแข่งขัน/การประกวด

- 5.1 ผู้เข้าแข่งขัน รายงานตัว ณ สถานที่แข่งขันก่อนเวลาแข่งขัน 30 นาที พร้อมแสดงบัตร
ประจำตัวนักศึกษา หรือ บัตรประจำตัวประชาชน กรณีไม่มีบัตรต้องมีหนังสือรับรอง
จากผู้บริหารสถานศึกษา
- 5.2 สถานศึกษามีสิทธิ์ส่งนักศึกษาเข้าแข่งขันประเภทบุคคลวิชาละไม่เกิน 5 คน
ประเภททีมได้ไม่เกิน 3 ทีม
- 5.3 ผู้เข้าแข่งขัน ต้องมีรายชื่อตามใบสมัครเท่านั้น ถ้ามีการเปลี่ยนแปลง ต้องแจ้งวิทยาลัยเจ้าภาพ
ภายในวันพฤหัสบดีที่ 23 มกราคม 2563 โดยมีหนังสือรับรองจากผู้บริหารสถานศึกษา
- 5.4 ผู้เข้าแข่งขัน ต้องชำระเงินค่าสมัครระดับชาติ **คนละ 50 บาท**
- 5.5 การแข่งขันจะเรียงตามลำดับ การจับฉลากในวันรายงานตัว
- 5.6 เมื่อถึงเวลาแข่งขัน คณะกรรมการเรียกทีมเข้าแข่งขันให้ผู้แข่งขันรายงานตัวต่อคณะกรรมการ
ทันที หากเวลาผ่านไป 5 นาที ไม่รายงานตัว / เข้าประจำที่ ถือว่าวิทยาลัยนั้นสละสิทธิ์ไม่เข้า
แข่งขัน
- 5.7 การตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

6. สิ่งที่เจ้าภาพจัดเตรียมให้

- 6.1 เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมโปรแกรมในการแข่งขัน
- 6.2 โปรแกรมต่อไปนี้
- Microsoft visual basic 2010
 - Microsoft Access 2013
 - Microsoft SQL Server 2017

7. ขั้นตอนการแข่งขัน

- 7.1 รายงานตัวเพื่อรับทราบห้องสอบและรหัสในการบันทึกข้อมูล
- 7.2 เข้าห้องสอบพร้อมกับจับฉลากหมายเลขเครื่องที่นั่งสอบ
- 7.3 บันทึกข้อสอบตามที่คณะกรรมการคุมสอบกำหนด ไม่อนุญาตให้บันทึกเป็นชื่อวิทยาลัยหรือใส่สัญลักษณ์ที่เกี่ยวข้องกับผู้เข้าร่วมการแข่งขัน

8. เกณฑ์การตัดสิน ทุกประเภทวิชา/รายวิชา

คะแนน	90 ขึ้นไป	เกียรติบัตรเหรียญทอง
คะแนน	80.00-89.99	เกียรติบัตรเหรียญเงิน
คะแนน	70.00-79.99	เกียรติบัตรเหรียญทองแดง
คะแนน	60.00-69.99	เกียรติบัตรชมเชย

9. ค่าสมัคร

- 9.1 คนละ 50 บาท

10. ดูตารางการแข่งขันทักษะที่ www.vr-centre.net วันอังคาร ที่ 14 มกราคม 2563

11. ผู้ประสานงานการแข่งขัน

อ.สุทิน พยนต์เลิศ	มือถือ	089-092-8454
อ.นาตยา สมบูรณ์กุล	มือถือ	084-209-8436
อ.เอ็นดู ชาญชิต	มือถือ	086-374-1923

12. Line กลุ่มการแข่งขัน



<http://line.me/R/ti/g/ozvxmZB1BY>

การแข่งขันทักษะวิชาชีพ การประกวดนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์
สถานศึกษาอาชีวศึกษาเอกชน ระดับชาติ
สมาคมวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ฯ
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
วิชา ทักษะการออกแบบและพัฒนาโปรแกรม ระดับ ปวส. เวลา 3 ชั่วโมง
วันที่แข่งขัน 28-29 มกราคม 2563
สนามสอบ วิทยาลัยเทคโนโลยีภาคตะวันออก (อี.เทค)

คำสั่ง ให้นักศึกษาเขียนโปรแกรมบันทึกข้อมูลพนักงาน

1.ออกแบบฐานข้อมูลดังนี้

ให้ผู้เข้าแข่งขันสร้างฐานข้อมูลชื่อ db_skill ประกอบด้วย table ในการเก็บข้อมูลดังนี้

table เก็บข้อมูลพนักงาน

table เก็บระดับพนักงาน

2.ออกแบบฟอร์มดังนี้

-ฟอร์มหลัก

The screenshot shows a window titled "ระบบบันทึกข้อมูลพนักงาน" (Employee Information System). It contains three table definitions:

- บันทึกข้อมูลพนักงาน (Employee Information)
- บันทึกข้อมูลระดับพนักงาน (Employee Level Information)
- ค้นหาข้อมูล (Search Information)

-ฟอร์มบันทึกที่ระดับพนักงาน

บันทึกข้อมูลระดับพนักงาน

กรอกชื่อระดับพนักงาน :

บันทึก เกลียร์

รหัสระดับ level	ชื่อระดับ level
1	ผู้จัดการ
2	พนักงานฝ่ายผลิต
3	พนักงานฝ่ายขาย
4	พนักงานธุรการ

-ฟอร์มบันทึกข้อมูลพนักงาน

บันทึกข้อมูลพนักงาน

ชื่อ นามสกุล

ที่อยู่

เบอร์ติดต่อ

ผู้จัดการ

เพิ่ม
แก้ไข
ลบ
บันทึก
ยกเลิก

	รหัสพนักงาน	ชื่อ	นามสกุล	ที่อยู่	เบอร์ติดต่อ	ชื่อระดับ level
▶	3	วิชัย	ป่าเนา	11 ม. 2 ต.หนองตำลึง อ.พานทอง จ.ชลบุรี 20160	078-147258	ผู้จัดการ
	4	มานะชัย	สำราญสุข	58 ม.7 ต.เมือง อ.เมือง จ.ชลบุรี 2000	089-7382456	พนักงานธุรการ
	6	ทดสอบ	ความขยัน	20 ต.บ้านสวน อ.เมือง จ.ชลบุรี 20000	085-2145632	พนักงานฝ่ายผลิต

จำนวนข้อมูล - 3

-ฟอร์มค้นหาข้อมูล

3.การทำงานของโปรแกรมมีดังนี้

3.1 การทำงานของฟอร์มหลัก

- เมื่อรันโปรแกรมแสดงฟอร์มหลักเป็นลำดับแรกและตำแหน่งของฟอร์มจะต้องอยู่กึ่งกลางของหน้าจอ ในฟอร์มจะประกอบไปด้วยปุ่ม 3 ปุ่ม จะมีการทำงานดังนี้
- เมื่อคลิกปุ่ม บันทึกข้อมูลพนักงาน จะเปิดฟอร์ม บันทึกข้อมูลพนักงาน และปิดฟอร์มหลัก
- เมื่อคลิกปุ่ม บันทึกข้อมูลระดับพนักงาน จะเปิดฟอร์ม บันทึกข้อมูลระดับพนักงาน และปิดฟอร์มหลัก

- เมื่อคลิกปุ่ม ค้นหาข้อมูล จะเปิดฟอร์ม ค้นหาข้อมูลพนักงาน และปิดฟอร์มหลัก

3.2 การทำงานของฟอร์มบันทึกข้อมูลพนักงาน

- บันทึกข้อมูล จะต้องกรอกข้อมูลใน textbox ที่กำหนดให้ หากไม่ได้กรอกข้อมูลใน textbox ระบบจะต้องแจ้งเตือนเป็น MessageBox ว่า “กรุณากรอกข้อมูลระดับพนักงาน” และหากกรอกข้อมูลครบแล้วกดปุ่ม บันทึก มีการตรวจสอบข้อมูลซ้ำ เมื่อใส่ชื่อระดับพนักงานที่มีอยู่แล้ว ขึ้นข้อความแจ้งเตือนว่า “พบข้อมูลซ้ำ” แล้วกลับไปให้แก้ไขใน textbox อีกครั้ง แต่ถ้าไม่พบข้อมูลที่ซ้ำกัน จะต้องแสดง MessageBox แจ้งเตือนว่า “ต้องการบันทึกข้อมูลหรือไม่” หากกด yes ให้นำข้อมูลที่กรอกบันทึกลงไปในฐานข้อมูล และเมื่อบันทึกข้อมูลแล้วจะต้องเคลียร์ข้อความที่กรอกใน textbox ให้หายไป พร้อมกับแสดงข้อมูลที่บันทึกแล้วใน Datagridview ทันที

- แก้ไขข้อมูล ต้องคลิกเลือกข้อมูลใน Datagridview และข้อมูลที่ถูกเลือกจะไปแสดงที่ textbox หากต้องการแก้ไขข้อมูลให้กรอกข้อมูลใน textbox แล้วกดบันทึก ระบบจะนำข้อมูลที่บันทึกไปแก้ไขข้อมูลที่คลิกเลือกมาทันที

- ลบข้อมูล ให้คลิกเลือกข้อมูลใน Datagridview จากนั้นให้คลิกขวา จะแสดง MessageBox ต้องการลบข้อมูลหรือไม่ หากตอบตกลง ระบบจะลบข้อมูลที่คลิกเลือก

- เคลียร์ข้อมูล เมื่อคลิกปุ่มเคลียร์ จะทำการเคลียร์ข้อความใน textbox ทันที

- เมื่อกดปิดฟอร์มที่มุมขวาบน จะต้องกลับไปฟอร์มหลัก

3.2 การทำงานของฟอร์มบันทึกข้อมูลพนักงาน

- เมื่อเปิดฟอร์มขึ้นมา ชื่อ นามสกุล ที่อยู่ เบอร์ติดต่อ ระดับพนักงาน แก้ไข ลบ บันทึก ยกเลิก จะต้องทำงานไม่ได้

- เพิ่ม เมื่อกดปุ่มเพิ่ม สามารถกรอก ชื่อ นามสกุล ที่อยู่ เบอร์ติดต่อ ระดับพนักงาน ปุ่มบันทึก ยกเลิก สามารถทำงานได้

- บันทึก หากไม่ได้กรอกข้อมูลใด ๆ เลยจะต้องแสดง MessageBox แจ้งเตือนกรุณากรอกข้อมูลให้ครบ และเมื่อกรอกข้อมูลครบก่อนบันทึกจะแสดง MessageBox ต้องการบันทึกข้อมูลหรือไม่เมื่อกดตกลง มีการตรวจสอบข้อมูลชื่อ นามสกุลซ้ำ ถ้าพบว่าข้อมูลซ้ำให้ขึ้นข้อความเตือนว่า “พบข้อมูลพนักงานซ้ำ” แต่ถ้าไม่พบข้อมูลซ้ำ ให้นำข้อมูลที่กรอกไปบันทึกลงในฐานข้อมูล และจะต้องเคลียร์ข้อมูลที่กรอกด้วยพร้อมทั้งแสดงข้อมูลใน Datagridview และจำนวนข้อมูลตามรูป

- แก้ไข จะต้องเลือกข้อมูลใน Datagridview และข้อมูลจะแสดงใน textbox ปุ่มแก้ไข และ ลบ สามารถทำงานได้ และเมื่อกดแก้ไขสามารถแก้ไขข้อมูลต่าง ๆ ได้ ปุ่ม บันทึก กับ ยกเลิก จะทำงานได้ ปุ่มเพิ่ม ลบ แก้ไข datagrid จะไม่สามารถทำงานได้

- ยกเลิก เมื่อกดปุ่มยกเลิกจะเคลียร์ข้อมูลใน textbox และปุ่มต่าง ๆ จะต้องทำงานไม่ได้เหมือนกับตอนที่เปิดฟอร์มครั้งแรก

- เมื่อกดปิดฟอร์มที่มุมขวาบน จะต้องกลับไปฟอร์มหลัก

3.3 การทำงานของฟอร์มค้นหา

- ค้นหา หากไม่ได้กดเลือกค้นหาข้อมูลจาก รหัสพนักงาน ชื่อ นามสกุล เบอร์ติดต่อ จะต้องแสดง MessageBox แจ้งเตือน “กรุณาเลือกรูปแบบการค้นหา” หากไม่ได้กรอกข้อมูลที่ค้นหาจะต้องแสดง MessageBox แจ้งเตือน “กรุณากรอกข้อมูลที่ต้องการค้นหา”

- การแสดงผลในการค้นหา เมื่อเลือกรูปแบบการค้นหา และกรอกข้อมูลที่ต้องการค้นหา ในฟิลด์นั้น หากมีตัวอักษรใดตัวอักษรหนึ่งให้แสดงข้อมูลตามรูปแบบการค้นหาได้เลย พร้อมทั้งแสดงจำนวนข้อมูลที่พบด้วย

- เคลียร์ เมื่อกดปุ่มเคลียร์ จะต้องเคลียร์รูปแบบค้นหา ข้อความในการค้นหาและข้อมูลที่แสดงใน Datagridview

ใบให้คะแนนการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับชาติ
สมาคมวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย
ในพระราชูปถัมภ์ฯ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
วิชา ทักษะการออกแบบและพัฒนาโปรแกรม ระดับ ปวส. เวลา 3 ชั่วโมง

หมายเลขผู้เข้าแข่งขัน.....

หมายเลขเครื่องผู้เข้าแข่งขัน.....

ลำดับ ที่	เกณฑ์การให้คะแนน	ค่าคะแนน	
		1	0
1	ออกแบบฟอร์มได้ถูกต้อง		
2	ออกแบบฐานข้อมูลได้ถูกต้อง		
3	เขียนคำสั่งปุ่ม บันทึกข้อมูลพนักงาน ได้ถูกต้อง		
4	เขียนคำสั่งปุ่ม บันทึกข้อมูลระดับพนักงาน ได้ถูกต้อง		
5	เขียนคำสั่งปุ่ม ค้นหาข้อมูล ได้ถูกต้อง		
6	บันทึกระดับพนักงาน ได้ถูกต้อง		
7	แก้ไขระดับพนักงาน ได้ถูกต้อง		
8	ปุ่มลบระดับพนักงาน ได้ถูกต้อง		
9	เคลียร์ระดับพนักงาน ได้ถูกต้อง		
10	เขียนคำสั่ง แสดงข้อมูลใน Datagridview ระดับพนักงาน ได้ถูกต้อง		
11	เขียนคำสั่ง ล็อคการทำงานของ textbox และ ปุ่มที่ฟอร์มบันทึกพนักงาน ได้ถูกต้อง		
12	เขียนคำสั่ง ปุ่มเพิ่มที่ฟอร์มบันทึกพนักงาน ได้ถูกต้อง		
13	เขียนคำสั่ง ตรวจสอบข้อมูลก่อนบันทึกที่ฟอร์มบันทึกพนักงาน ได้ถูกต้อง		
14	เขียนคำสั่ง บันทึกข้อมูลจากปุ่มเพิ่มและแก้ไขที่ฟอร์มบันทึกพนักงาน ได้ถูกต้อง		
15	เขียนคำสั่ง แสดงข้อมูลใน Datagridviewที่ฟอร์มบันทึกพนักงาน ได้ถูกต้อง		
16	เขียนคำสั่ง ปุ่มแก้ไขที่ฟอร์มบันทึกพนักงาน ได้ถูกต้อง		
17	เขียนคำสั่ง ปุ่มลบที่ฟอร์มบันทึกพนักงาน ได้ถูกต้อง		
18	เขียนคำสั่ง คลิกที่ Datagridview แล้วแสดงข้อมูลใน textboxที่ฟอร์มบันทึกพนักงาน ได้ถูกต้อง		
19	เขียนคำสั่ง ปุ่มเคลียร์ที่ฟอร์มบันทึกพนักงาน ได้ถูกต้อง		
20	เขียนคำสั่ง ตรวจสอบข้อมูลก่อนค้นหาที่ฟอร์มค้นหาข้อมูล ได้ถูกต้อง		

21	เขียนคำสั่ง ปุ่มค้นหาที่ฟอร์มค้นหาข้อมูล ได้ถูกต้อง		
22	เขียนคำสั่ง ปุ่มเคลียร์ที่ฟอร์มค้นหาข้อมูล ได้ถูกต้อง		
รวมคะแนน 100 คะแนน (จำนวนข้อที่ได้ x 10 / 2.2)			

หมายเหตุ ทำได้ = 1

ทำไม่ได้ = 0

ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....)