

ระเบียบการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2562

กลุ่มภาคกลาง

วิชา ทักษะเกมการตัดสินใจทางธุรกิจ

วันแข่งขัน 28 - 29 มกราคม 2563

ณ วิทยาลัยเทคโนโลยีภาคตะวันออก (อี.เทค) จังหวัดชลบุรี



1. วัตถุประสงค์การแข่งขัน

- 1.1 เพื่อฝึกการวิเคราะห์ข้อมูลทางการตลาด
- 1.2 นำเสนอรายงานทางการเงินได้
- 1.3 ประยุกต์หลักการต่าง ๆ เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์มาใช้ในการอาชีพได้

2. คุณสมบัติของผู้เข้าแข่งขัน

- 2.1 เป็นนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาการบัญชี สาขาการตลาด และสาขาคอมพิวเตอร์
- 2.2 นักศึกษาที่เข้าแข่งขันต้องไม่เคยได้รับรางวัลเกียรติบัตรเหรียญทองในวิชานี้
- 2.3 นักศึกษา 1 คน มีสิทธิเข้าแข่งขันได้ 1 วิชาเท่านั้น

3. หลักฐานการรับสมัคร

- 3.1 สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา (ลงนามรับรอง สำเนาถูกต้อง) SCAN เข้าในระบบ
- 3.2 รูปถ่ายสวมชุดเครื่องแบบของวิทยาลัย ขนาด 1 นิ้ว หรือ 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป และ Add เข้าในแบบฟอร์มรับสมัคร

หมายเหตุ วันที่ทำการแข่งขัน ให้เตรียมบัตรประจำตัวนักศึกษา (บัตรจริง) เพื่อใช้ในการลงทะเบียน

4. ขั้นตอนการปฏิบัติในการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ

- 4.1 ส่ง File ข้อสอบพร้อมเฉลย (ข้อสอบพิมพ์ด้วย Microsoft word รูปแบบตัวอักษร TH Sarabun PSK ขนาด 16)
 - 4.2 ส่งรายชื่อคณะกรรมการคุมห้องสอบ วิทยาลัยละ 1 ท่าน
 - 4.3 ส่งรายชื่อคณะกรรมการตรวจข้อสอบ วิทยาลัยละ 3 ท่าน (สาขาวิชาละ 1 ท่าน)
- (ข้อ 4.1 – 4.3 ส่งที่ www.vr-centre.net ภายในวันศุกร์ที่ 20 ธันวาคม 2562)

- 4.4 ส่งใบสมัครผู้เข้าแข่งขัน ภายในวันเสาร์ที่ 4 มกราคม 2563
- 4.5 ชำระเงินค่าสมัครการแข่งขัน ภายในวันเสาร์ที่ 4 มกราคม 2563 โดยการโอนเงินเข้า
 “ บัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด สาขาหนองตำลึง ชื่อบัญชีนายรณชัย นาสวน
 บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 678 – 8 – 02337 – 9 ” ค่าสมัครผู้เข้าแข่งขันคนละ 40 บาท
- 4.6 จับสลากหมายเลขทีมการแข่งขัน ในวันศุกร์ที่ 17 มกราคม 2563 โดยถ่ายทอดสดทาง
 อินเทอร์เน็ต www.vr-centre.net

5. กติกาการแข่งขัน

- 5.1 ส่งรายชื่อนักศึกษาที่เข้าร่วมการแข่งขัน โดยมีรายชื่อตามใบสมัครเท่านั้น ถ้ามีการเปลี่ยนแปลง
 ต้องแจ้งวิทยาลัยเจ้าภาพภายในวันพฤหัสบดีที่ 23 มกราคม 2563 โดยมีหนังสือรับรอง
 จากผู้บริหารสถานศึกษา
- 5.2 การแข่งขันเป็นประเภททีม ทีมละ 6 คน เฉพาะระดับ ปวส. เท่านั้น
- 5.3 วิทยาลัยสมัครแข่งขันน้อยกว่า 5 ทีม ทางวิทยาลัยเจ้าภาพจะไม่ดำเนินการจัดการแข่งขัน
- 5.4 สามารถส่งทีมเข้าร่วมการแข่งขัน วิทยาลัยละไม่เกิน 1 ทีม
- 5.5 ให้ผู้เข้าแข่งขันลงทะเบียนก่อนเวลาแข่งขัน 30 นาที พร้อมแสดงบัตรประจำตัวนักศึกษา
 กรณีไม่มีบัตรต้องมีหนังสือรับรองของสถานศึกษาด้วย
- 5.6 เวลาที่ใช้ในการแข่งขันรวม 6 ชั่วโมง (รวมเวลาพัก) ตั้งแต่ 9.00 – 15.00 น.
- 5.7 อนุญาตให้ผู้เข้าแข่งขันใช้เครื่องคำนวณเลขได้ (จัดเตรียมเอง)
- 5.8 ข้อสอบที่ใช้สำหรับการแข่งขันเป็นข้อสอบแบบอัตนัย ต้องใช้การตัดสินใจร่วมกันของผู้เข้า
 แข่งขันทุกคน เพื่อให้ได้คำตอบ หรือผลงานที่ต้องการ
- 5.9 การใช้สัญลักษณ์ต่างๆ ต้องเป็นไปที่กำหนดในข้อสอบ
- หมายเหตุ** งานที่ส่งทั้งหมด ห้ามมีการใช้สัญลักษณ์ หรือทำเครื่องหมายใด
 นอกเหนือจากที่กำหนดในข้อสอบ หากกรรมการตรวจพบจะมีการหักคะแนน
 ตามเงื่อนไข

6. เนื้อหาของแต่ละสาขาวิชา

- 6.1 สาขาการบัญชี ประกอบด้วย
- 6.1.1 งบประมาณผลิต
- 6.1.2 งบกำไรขาดทุน
- 6.1.3 งบแสดงฐานะการเงิน
- 6.1.4 แยกประเภท “บัญชีเงินสด” พร้อมปิดบัญชี

6.2 สาขาการตลาด

6.2.1 ความครบถ้วนในการวิเคราะห์ SWOT

6.2.2 Marketing Mix 4 P's

6.2.3 Promotion Mix

6.2.4 การจัดสรรงบประมาณ

6.2.5 Lay - Out

6.3 สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

6.3.1 รูปแบบบัญชีทางบัญชี

6.3.2 Print out ด้วยเครื่องพิมพ์

6.3.3 ความถูกต้องของข้อมูล

6.3.4 โปรแกรมที่ใช้ในการแข่งขัน Program Microsoft Excel

บุคลิภาพโดยรวมของทีม

1. การแต่งกาย (ไม่ควรใช้ชุดนักศึกษาของสถาบัน จะมีผลกับคะแนนการแต่งกาย)
2. การจัดวางอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการทำงาน
4. บรรยากาศในการทำงานเป็นทีม
5. บุคลิภาพโดยรวม

7. เวลาการแข่งขัน

การแข่งขันใช้เวลารวม 6 ชั่วโมง (รวมเวลาพัก) ผู้แข่งขันต้องบริหารเวลาในการพักผ่อน
เริ่มแข่งขัน เวลา 09.00 – 15.00 น.

8. อุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขัน

8.1 อุปกรณ์ที่ต้องจัดเตรียมมาเอง

1. อุปกรณ์เครื่องเขียนต่าง ๆ เช่น สี, เครื่องเขียน
2. อุปกรณ์สำนักงานเพิ่มเติมสำหรับการทำงานเป็นทีม
3. เครื่อง Printer พิมพ์ได้เฉพาะขาว-ดำ (คอมพิวเตอร์ผู้จัดการแข่งขันจะจัดเตรียมให้)
4. เครื่องสำรองไฟ เช่น ปลั๊กไฟ

8.2 อุปกรณ์ที่เจ้าภาพจัดเตรียมให้

1. กระดาษฟูลสเก๊ป จำนวน 10 คู่ (ขอเพิ่มได้)
2. กระดาษปอนด์ ขนาด A4 จำนวน 10 แผ่น (ขอเพิ่มได้)
3. กระดาษปอนด์ 100 ปอนด์ จำนวน 2 แผ่น (ขอเพิ่มได้)

9. เกณฑ์การให้คะแนน

สาขาวิชาการบัญชี (จำนวน 90 คะแนน)

1. ความถูกต้องของงบการเงิน (ถ้ามีรอยลบ หักทีละ 1 คะแนน)
 - งบต้นทุนผลิต 20 คะแนน
 - งบกำไรขาดทุน 20 คะแนน
 - งบแสดงฐานะการเงิน 20 คะแนน
 - แยกประเภทบัญชีเงินสด (แบบตัวทึ่) 10 คะแนน
2. ต้นทุนการผลิตต่ำสุด 10 คะแนน
3. กำไรสุทธิสูงสุด 5 คะแนน
4. กำไรต่อหุ้นสูงสุด 5 คะแนน

การให้คะแนนข้อ 2 - 4. ต้องถูกต้องตามหลักการบัญชีและความเป็นไปได้ของทางเลือกตามสถานการณ์ที่โจทย์กำหนดโดย ข้อ 2 - 4. ต้องจัดเรียงจากสูงสุดมาต่ำสุด จากนั้นแบ่งคะแนนให้แต่ละทีม (เนื้อหารายวิชาตามมาตรฐานการบัญชีของสภาวิชาชีพ ปรับปรุง 2557)

สาขาวิชาการตลาด (จำนวน 90 คะแนน)

1. ความครบถ้วนในการวิเคราะห์ SWOT 25 คะแนน
2. Marketing Mix 4 P's 15 คะแนน
3. Promotion Mix 15 คะแนน
4. การจัดสรรงบประมาณ 10 คะแนน
5. Lay – Out 25 คะแนน

ในการตรวจ และให้คะแนน สาขาวิชาการตลาด ข้อ 5. จะเป็นการตรวจในขั้นตอนสุดท้าย

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ (จำนวน 90 คะแนน)

1. รูปแบบบัญชีทางการบัญชี 20 คะแนน
2. Print out ด้วยเครื่องพิมพ์ 30 คะแนน
(โดยดู 3 บป คือ บปต้นทุนผลิต บปกำไรขาดทุน และบปแสดงฐานะการเงิน
งบละ 10 คะแนน)
3. ความถูกต้องของรูปแบบเอกสาร 40 คะแนน
 - 3.1 ใบสั่งซื้อ 10 คะแนน
 - 3.2 ใบเบิกวัสดุดิบ 10 คะแนน
 - 3.3 ใบเสร็จรับเงิน / ใบกำกับภาษี 10 คะแนน
 - 3.4 ใบส่งของ 10 คะแนน
4. โปรแกรมที่ใช้ในการแข่งขัน Program Microsoft Excel Windows XP 2010
รูปแบบตัวอักษร Angsana New ขนาด 16

บุคลิกภาพโดยรวมของทีม

- ประเมินโดยคณะกรรมการจากแต่ละวิทยาลัยที่เข้าแข่งขัน 30 คะแนน
1. การแต่งกาย 8 คะแนน
 2. บุคลิกภาพ 6 คะแนน
 3. บรรยายภาคในการทำงานเป็นทีม 6 คะแนน
 4. ความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการทำงาน 10 คะแนน

เกณฑ์การตัดสิน/การได้รับเกียรติบัตร

- ระดับคะแนนระหว่าง 80 - 100 คะแนน ได้รับเกียรติบัตรเหรียญทอง
- ระดับคะแนนระหว่าง 70 - 79 คะแนน ได้รับเกียรติบัตรเหรียญเงิน
- ระดับคะแนนระหว่าง 60 - 69 คะแนน ได้รับเกียรติบัตรเหรียญทองแดง

กรรมการตรวจข้อสอบและกรรมการคุมห้องสอบ

1. กรรมการตรวจข้อสอบ ให้ส่งรายชื่อพร้อมเบอร์โทรศัพท์ วิทยาลัยละ 3 ท่าน โดยแยกเป็นสาขาวิชาละ 1 ท่าน
2. กรรมการคุมห้องสอบ ให้ส่งรายชื่อพร้อมเบอร์โทรศัพท์ วิทยาลัยละ 1 ท่าน

หมายเหตุ - เรียนเชิญอาจารย์ผู้ตรวจข้อสอบประชุมพร้อมกันหลังจากนักศึกษาเข้าห้องสอบเรียบร้อยแล้ว (เวลาประมาณ 09.30 น.)

- กรรมการตรวจข้อสอบ และกรรมการคุมสอบ ต้องไม่เป็นอาจารย์ท่านเดียวกัน เนื่องจากอาจารย์ผู้ตรวจข้อสอบ ต้องร่วมกันเฉลยข้อสอบในช่วงเวลาที่อาจารย์ต้องคุมห้องสอบ

10. สถานที่ดำเนินการ

- 10.1 ห้องแข่งขัน ห้อง 1122 (ห้องประชุมพุทธรักษา) และห้อง 1125 (ห้องประชุมสุพรรณิการักษ์)
- 10.2 ห้องกองกลาง ห้อง 1123
- 10.3 ห้องตรวจข้อสอบ ห้อง 1123 (ทั้ง 3 สาขาวิชา)

11. ผู้ประสานงาน

แผนกการบัญชี

- อาจารย์ลิ้มไพโร เอมบัณฑิต Tel. 081 – 427 - 5775
- อาจารย์ณัฏฐตา อรุณกิติกุล Tel. 086 – 391 - 3900
- อาจารย์วันวิสาข์ พัฒนวิบูลย์ Tel. 084 – 869 - 1919
- อาจารย์ชัชพล มีชัย Tel. 090 – 974 -6109

แผนกการตลาด

- อาจารย์ดวงกมล จันทร์ลา Tel. 086 – 123 - 3642

แผนกคอมพิวเตอร์

- อาจารย์ประเสริฐ สังข์ทอง Tel. 088 – 207 - 9003

12. เอกสารแนบ 1 – เกณฑ์การให้คะแนนประเภทวิชาคอมพิวเตอร์

เกมส์การตัดสินใจทางธุรกิจ

เกณฑ์การให้คะแนน ประเภทวิชาคอมพิวเตอร์

- ✓ Font Angsana New size 16 (นอกเหนือจากนี้ -5 คะแนน)
- ✓ ถ้าจอทียมี Logo ของคอมพิวเตอร์ต้องทำ (ถ้าไม่มี Logo ตามจอทีย -5 คะแนน)
- ✓ ถ้ามีสัญลักษณ์แปลก ๆ -5 คะแนน
- ✓ ถ้ามีชื่อบุคคลใส่มาด้วย ให้ 0 คะแนน
- ✓ พิมพ์ไม่ตรงตำแหน่ง หักที่ละ 0.5



งบบัญชี

- ✓ ตัวอักษรห้วงบ หนา/ไม่หนา ก็ได้
- ✓ มี .00 หรือ .- ก็ได้ (ไม่มี -0.5 คะแนน)
- ✓ หัก บวก หนา มี ขีด หรือ ไม่ก็ได้ 3 กรณี ให้หมด

ใบเสร็จรับเงิน / ใบกำกับภาษี ถ้าไม่มีหักจุดละ 0.5 คะแนน

เลขที่, เล่มที่, วันที่, ที่อยู่, เลขประจำตัวผู้เสียภาษี **ห้ามใส่** ตัวเลข หรือ XXXX หรือ ตัวอักษร, ภาษี 7%, รวมเงินทั้งสิ้น, รวมเงินเป็นตัวอักษร, ลงนาม

ใบส่งของหรือใบส่งสินค้า ถ้าไม่มีหักจุดละ 0.5 คะแนน

เลขที่, เล่มที่, วันที่, ที่อยู่, ลงนาม, รวมเงิน (มีหรือไม่ได้)

ใบเบิกวัตถุดิบ ถ้าไม่มีหักจุดละ 0.5 คะแนน

เลขที่, เล่มที่, วันที่, ที่อยู่, ลงนาม, รวมเงิน (มีหรือไม่ได้)

ใบสั่งซื้อ ถ้าไม่มีหักจุดละ 0.5 คะแนน

เลขที่, เล่มที่, วันที่, ที่อยู่, รวม, ภาษี 7%, รวมทั้งสิ้น, ลงนาม, รวมเงินเป็นตัวอักษร

เอกสารแนบ 2

เกณฑ์การตรวจให้คะแนนวิชาการบัญชี จะต้องใช้การนำเสนองบการเงินตามมาตรฐาน
การบัญชี (ปรับปรุง พ.ศ.2557)

บริษัท.....จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ.วันที่.....

สินทรัพย์		
	หมายเหตุ	บาท
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		
เงินลงทุนชั่วคราว		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น		
เงินกู้ยืมระยะสั้น		
สินค้าคงเหลือ		
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
เงินให้กู้ยืมระยะยาว		
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ		
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
รวมสินทรัพย์		
งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญครั้งที่.....เมื่อวันที่.....		

ขอรับรองว่าเป็นรายการอันถูกต้องและเป็นจริง

.....

กรรมการ

หมายเหตุ ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท.....จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ.วันที่.....

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

	หมายเหตุ	บาท
หนี้สินหมุนเวียน		
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		
เจ้าหนี้เข้าซื้อส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		
เงินกู้ยืมระยะสั้น		
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		
รวมหนี้สินหมุนเวียน		
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
เจ้าหนี้เข้าซื้อสุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		
เงินกู้ยืมระยะยาว		
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		
รวมหนี้สิน		
ส่วนของผู้ถือหุ้น		
ทุนเรือนหุ้น		
ทุนจดทะเบียน		
หุ้นสามัญ.....หุ้นมูลค่าหุ้นละ.....บาท		
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว		
หุ้นสามัญ.....หุ้นมูลค่าหุ้นละ.....บาท....		
กำไร(ขาดทุน)สะสมยังไม่ได้จัดสรร		
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		
งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญครั้งที่.....เมื่อวันที่.....		

ขอรับรองว่าเป็นรายการอันถูกต้องและเป็นจริง

.....

กรรมการ

บริษัท.....จำกัด
งบกำไรขาดทุน
สำหรับระยะเวลา.....สิ้นสุดวันที่.....

		บาท	
	หมายเหตุ	25x6	25x5
รายได้ :-			
รายได้จากการขาย หรือ รายได้จากการให้บริการ		xx.-	xx.-
รายได้อื่น		xx.-	xx.-
รวมรายได้		xx.-	xx.-
ค่าใช้จ่าย :-			
ต้นทุนขาย หรือ ต้นทุนการให้บริการ		xx.-	xx.-
ค่าใช้จ่ายในการขาย		xx.-	xx.-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		xx.-	xx.-
ค่าใช้จ่ายอื่น		xx.-	xx.-
รวมค่าใช้จ่าย		xx.-	xx.-
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้		xx.-	xx.-
ต้นทุนทางการเงิน (ดอกเบี้ยจ่าย)		xx.-	xx.-
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		xx.-	xx.-
ภาษีเงินได้		xx.-	xx.-
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ		xx.-	xx.-

ขอรับรองว่าเป็นรายการอันถูกต้องและเป็นจริง

.....

กรรมการ

หมายเหตุ ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท.....จำกัด
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับระยะเวลา.....สิ้นสุดวันที่.....

- 1.สินค้าคงเหลือ.....
- 2.ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สุทธิ.....
- 3.ต้นทุนขาย.....
- 4.ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร.....
- 5.ภาษีเงินได้.....

ขอรับรองว่าเป็นรายการอันถูกต้องและเป็นจริง

.....

กรรมการ

หมายเหตุ ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้