



ระเบียบการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ครั้งที่ 33 ปีการศึกษา 2561

กลุ่มภาคกลาง

วิชา ทักษะการบัญชี ระดับ ปวช. , ปวส. และ ปวส. (จบ ม.6)

วันที่แข่งขัน 29 - 30 มกราคม 2562

ณ วิทยาลัยเทคโนโลยีภาคตะวันออก (อี.เทค) จ. ชลบุรี

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้นักศึกษารู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- 1.2 เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกฝนและทบทวนความรู้ที่ได้เรียนมา
- 1.3 เพื่อให้นักศึกษาได้กล้าแสดงออกในกิจกรรมที่เหมาะสม
- 1.4 เพื่อให้นักศึกษาได้เตรียมความพร้อมโดยใช้ประสบการณ์จากการแข่งขันเพื่อการศึกษาต่อหรือการทำงาน
- 1.5 เพื่อให้นักศึกษาได้สร้างชื่อเสียงให้แก่สถาบันการศึกษาของตนเอง

2. คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมการแข่งขัน

- 2.1 เป็นนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในวิทยาลัยเอกชนประเภทอาชีวศึกษา โดยไม่กำหนดอายุ
- 2.2 เป็นผู้ไม่เคยได้รับรางวัลเกียรติบัตรเหรียญทองในวิชา/สาขาวิชา ในระดับการศึกษาที่สมัครเข้าแข่งขัน ยกเว้น การประกวดประเภทต่างๆ
- 2.3 นักศึกษา 1 คน มีสิทธิ์เข้าแข่งขันได้ 1 วิชา/สาขาวิชา เท่านั้น
- 2.4 การแข่งขันแบ่งออกเป็น 3 ระดับคือ
 - ระดับ ปวช. การแข่งขันประเภทเดี่ยว คือ ประเภทบุคคล โดยวิทยาลัยแต่ละวิทยาลัยจะส่งผู้เข้าร่วมการแข่งขันได้ไม่เกิน 5 คน
 - ระดับ ปวส. การแข่งขันประเภททีม คือ ทีมละ 2 คน โดยวิทยาลัยแต่ละวิทยาลัยจะส่งผู้เข้าร่วมการแข่งขันได้ไม่เกิน 3 ทีม
 - ระดับ ปวส. (ม.6) การแข่งขันประเภททีม คือ ทีมละ 2 คน โดยวิทยาลัยแต่ละวิทยาลัยจะส่งผู้เข้าร่วมการแข่งขันได้ไม่เกิน 3 ทีม
- 2.5 ผู้เข้าแข่งขันในแต่ละระดับต้องเป็นนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับชั้น ปวช. ปวส. ปวส. (ม.6)
- 2.6 ผู้เข้าแข่งขันจะต้องเตรียมบัตรประจำตัวนักศึกษามาแสดงในวันสอบ

3. หลักฐานการรับสมัคร

- 3.1 สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษาเซ็นสำเนาถูกต้อง SCAN เข้ามาในระบบ
- 3.2 รูปถ่ายใส่ชุดเครื่องแบบของวิทยาลัยที่กำลังศึกษาอยู่ในปัจจุบัน ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
Add เพิ่มเข้ามาในแบบฟอร์มรับสมัคร

4. ขั้นตอนการปฏิบัติในการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ

4.1 ส่งข้อสอบ รายวิชาที่มีการสอบแข่งขัน โดยออกข้อสอบตามกรอบและขอบเขตของเนื้อหา

ภายในวันพฤหัสบดีที่ 20 ธันวาคม 2561

4.2 ส่งรายชื่อคณะกรรมการคุมห้องสอบและตรวจข้อสอบกรรมการร่วมตัดสินระดับละ 2 คน

ต่อรายวิชา **ภายในวันพฤหัสบดีที่ 20 ธันวาคม 2561**

4.3 ส่งใบสมัครผู้เข้าแข่งขัน ทาง www.vr-centre.net **ภายในวันศุกร์ที่ 4 มกราคม 2562**

4.4 ส่งเงินค่าสมัครผู้เข้าแข่งขัน **ภายในวันศุกร์ที่ 4 มกราคม 2562**

โดยการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขาหนองตำลึง

ชื่อบัญชี นางสาวอัมพร อุนทสุรย์ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 982-8-63701-4

ค่าสมัครผู้เข้าแข่งขันคนละ 40 บาท

5. กติกาการแข่งขัน

5.1 การลงทะเบียน ให้ลงทะเบียน ณ สนามสอบแข่งขัน ก่อนเวลาสอบแข่งขัน 30 นาที พร้อมทั้งแสดงบัตรประจำตัวนักศึกษา หรือ บัตรประจำตัวประชาชน กรณีไม่มีบัตร ต้องมีหนังสือรับรองจากผู้บริหารสถานศึกษา

5.2 หลังการสอบผ่านไป 30 นาทีไม่อนุญาตให้ผู้เข้าแข่งขันเข้าห้องสอบ

5.3 ไม่อนุญาตให้ผู้เข้าแข่งขันออกจากห้องสอบก่อนเวลา 30 นาที

5.4 ขณะสอบแข่งขัน ห้ามสนทนากับผู้อื่นที่นอกเหนือจากคณะกรรมการคุมสอบ

5.5 เวลาที่ใช้ในการแข่งขันทุกระดับ จะใช้เวลาสอบแข่งขัน 3 ชั่วโมง

5.6 การคำนวณทุกระดับ ถ้ามีการคิดภาษีมูลค่าเพิ่มให้ใช้อัตราภาษี 7 %

5.7 การตอบให้ใช้ เทคนิค 2 ตำแหน่ง ถ้ามีเทคนิคตำแหน่งที่ 3 เป็นเศษตั้งแต่ 5 ให้ปัดขึ้นเสมอ

5.8 การคำนวณให้ใช้ 1 ปี มี 360 วัน ยกเว้นกรณีที่โจทย์กำหนดให้มา

5.9 กรณีตัวเงินสิ้นเดือน ให้ครบกำหนดวันที่สุดท้ายของเดือน

5.10 การใช้เครื่องคำนวณให้ใช้เครื่องคำนวณแบบทั่ว ๆ ไป และห้ามใช้โทรศัพท์มือถือ

5.11 สถานศึกษามีสิทธิ์ส่งนักศึกษาเข้าแข่งขันประเภทบุคคลวิชาละไม่เกิน 5 คน

5.12 วิชาใดมีผู้สมัครน้อยกว่า 5 วิทยาลัย ไม่จัดแข่งขัน

5.13 ผู้เข้าแข่งขัน ต้องชำระเงินค่าสมัครตามที่วิทยาลัยเจ้าภาพกำหนด

5.14 ตรวจดูตารางการแข่งขัน **วันศุกร์ที่ 11 มกราคม 2562**

5.15 ผู้เข้าแข่งขัน ต้องมีรายชื่อตามใบสมัครเท่านั้น ถ้ามีการเปลี่ยนแปลง ต้องแจ้งวิทยาลัย

เจ้าภาพภายในวันศุกร์ที่ 25 มกราคม 2562 โดยมีหนังสือรับรองจากผู้บริหาร

สถานศึกษา

5.16 เนื้อหารายวิชาจะต้องปรับปรุงตามมาตรฐานการบัญชีของสภาวิชาชีพบัญชี

6. เนื้อหาการแข่งขัน

รายวิชาที่กำหนดในการสอบ ทั้ง 3 ระดับ

ระดับปวช.

- | | |
|--|----------------------------|
| 1. วิชาการบัญชีเบื้องต้น 1 | 2. วิชาการบัญชีเบื้องต้น 2 |
| 3. วิชาการบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดียว | 4. วิชาการบัญชีตัวเงิน |
| 5. วิชาการบัญชีห้างหุ้นส่วน | |

ระดับ ปวส.

1. วิชาการบัญชีชั้นกลาง 1 (การบัญชีสินทรัพย์)
2. วิชาการบัญชีชั้นกลาง 2 (การบัญชีหนี้สินและทุน)
3. วิชาการบัญชีต้นทุน 1
4. วิชาการบัญชีชั้นสูง 1

ระดับ ปวส. (ม.6)

1. วิชาหลักการบัญชีเบื้องต้น 1 วิชาหลักการบัญชีเบื้องต้น 2
2. วิชาการบัญชีชั้นกลาง 1 (การบัญชีสินทรัพย์)
3. วิชาการบัญชีต้นทุน 1
4. วิชาการบัญชีชั้นสูง 1

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ระดับ ชั้น ปวช.

1. วิชาการบัญชีเบื้องต้น 1

1. ความหมายและวัตถุประสงค์ของการบัญชี
2. ความหมายของสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของเจ้าของ
3. สมการบัญชี
4. งบแสดงฐานะการเงิน (งบดุล)
5. การวิเคราะห์รายการค้า
6. การจัดหมวดหมู่และการกำหนดเลขที่บัญชี
7. การบันทึกรายการในสมุดรายวันทั่วไป
8. การผ่านรายการไปยังบัญชีแยกประเภททั่วไป
9. งบทดลอง
10. กระดาษทำการ 6 ช่อง
11. งบการเงิน
12. การปิดบัญชีในสมุดรายวันทั่วไป
13. การปิดบัญชีในแยกประเภททั่วไป

2. วิชาการบัญชีเบื้องต้น 2

1. การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้า ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% ในสมุดรายวันทั่วไป
2. ความหมายและประเภทของการปรับปรุง
3. การคำนวณและการบันทึกรายการปรับปรุงบัญชี
4. การแก้ไขข้อผิดพลาด
5. ความหมายของกระดาษทำการ 8 ช่อง
6. ขั้นตอนการจัดทำกระดาษทำการ 8 ช่อง
7. การจัดทำงบการเงิน
8. การปิดบัญชีในสมุดรายวันทั่วไป

3. วิชาการบัญชีตัวเงิน

1. ความหมายของตัวเงิน ประเภทของตัวเงิน
2. การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับตัวเงิน
3. การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับตัวแลกเปลี่ยน 3 ฝ่าย
4. การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการกู้เงินด้วยตัวสัญญาใช้เงิน
5. การคำนวณดอกเบี้ยตัวเงินที่จะต้องปรับปรุงในวันสิ้นงวด
6. การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการปรับปรุงดอกเบี้ยตัวเงินในวันสิ้นงวด
7. การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับตัวแลกเปลี่ยนต่างประเทศ
8. การคำนวณจำนวนเงินที่ได้รับจากการขายลดตัวเงินชนิดมีดอกเบี้ย
9. การคำนวณจำนวนเงินที่ได้รับจากการขายลดตัวเงินชนิดไม่มีดอกเบี้ย
10. การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการขายลดตัวเงิน
11. การสลักหลังโอนตัวเงิน และการคำนวณจำนวนเงินที่โอน
12. การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการสลักหลังโอนตัวเงินรับ และรายการปรับปรุงดอกเบี้ยตัวเงิน
13. การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับตัวเงินจ่ายขาดความเชื่อถือน
14. การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับตัวเงินรับในมือขาดความเชื่อถือน
15. การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับตัวเงินรับขายลดขาดความเชื่อถือน
16. การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับตัวเงินรับสลักหลังโอนให้ผู้อื่นขาดความเชื่อถือน
17. การทำงานบัญชียอดเงินฝากธนาคารและการบันทึกบัญชีปรับปรุงรายการ

4. วิชาการบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดียว

1. ความหมายของสินค้า ประเภทของสินค้า
2. การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อ-ขายสินค้า ทั้ง 2 วิธี Periodic Inventory Method , Perpetual Inventory Method(ไม่รวมการปิดบัญชี)
3. การตีราคาสินค้าคงเหลือวิธีราคาทุน
 - 3.1 การตีราคาตามราคาซื้อขายจริงแต่ละครั้ง
 - 3.2 การตีราคาวิธีทุนถัวเฉลี่ย
 - 3.3 การตีราคาตามราคาซื้อขายครั้งหลังสุด
 - 3.4 การตีราคาวิธีซื้อก่อน-ขายก่อน

5. วิชาการบัญชีห้างหุ้นส่วน

1. บอกลักษณะของห้างหุ้นส่วนและกฎหมายเกี่ยวกับห้างหุ้นส่วนได้ และบันทึกการเปิดบัญชีได้
2. คำนวณส่วนแบ่งกำไรขาดทุนตามอัตราส่วนทุนได้
3. คำนวณส่วนแบ่งกำไรขาดทุนตามอัตราส่วนที่ตกลงกันได้
4. คำนวณดอกเบี้ยทุน เงินเดือน และโบนัสได้
5. บันทึกการรับหุ้นส่วนใหม่กรณีซื้อสิทธิจากหุ้นส่วนเก่าได้

ข้อสอบระดับ ปวช. ปรนัย 100 ข้อ

1. วิชาการบัญชีเบื้องต้น 1	ทฤษฎี	5 ข้อ	คำนวณ	15 ข้อ	20 คะแนน
2. วิชาการบัญชีเบื้องต้น 2	ทฤษฎี	5 ข้อ	คำนวณ	15 ข้อ	20 คะแนน
3. วิชาการบัญชีห้างหุ้นส่วน	ทฤษฎี	5 ข้อ	คำนวณ	15 ข้อ	20 คะแนน
4. วิชาการบัญชีสินค้าและระบบบัญชีเดียว	ทฤษฎี	5 ข้อ	คำนวณ	15 ข้อ	20 คะแนน
5. วิชาการบัญชีตัวเงิน	ทฤษฎี	5 ข้อ	คำนวณ	15 ข้อ	20 คะแนน
รวม	ทฤษฎี	25 ข้อ	คำนวณ	75 ข้อ	100 คะแนน

หมายเหตุ

- ข้อสอบต่อเนื่องไม่เกิน 2 ข้อ
- 5 ตัวเลือก
- อนุญาตให้ใช้เครื่องคำนวณได้

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ระดับ ปวส. (ม.6)

1. วิชาหลักการบัญชีเบื้องต้น 1, วิชาหลักการบัญชีเบื้องต้น 2

1. ความหมายวัตถุประสงค์ของการบัญชี
2. ความหมายของสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของเจ้าของ
3. สมการบัญชี งบแสดงฐานะการเงิน (งบดุล) การวิเคราะห์รายการค้า
4. การจัดหมวดหมู่และการกำหนดเลขที่บัญชี
5. การบันทึกรายการในสมุดรายวันทั่วไป
6. การผ่านรายการไปยังบัญชีแยกประเภททั่วไป งบทดลอง
7. กระดาษทำการ 6 ช่อง งบการเงิน
8. การปิดบัญชีในสมุดรายวันทั่วไป
9. การปิดบัญชีในสมุดแยกประเภททั่วไป
10. การบันทึกรายการในสมุดเงินสด 2 ช่อง
11. การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้า ภาษี 7% ในสมุดรายวันทั่วไป
12. ความหมายและประเภทของสมุดรายวันเฉพาะ
13. ความหมายและประเภทของการปรับปรุง
14. การคำนวณและการบันทึกการปรับปรุงบัญชี
15. การแก้ไขข้อผิดพลาด
16. ความหมายของกระดาษทำการ 8 ช่อง
17. ขั้นตอนการจัดทำกระดาษทำการ 8 ช่อง
18. การจัดทำงบการเงิน
19. การปิดบัญชีในสมุดรายวันทั่วไป

2. วิชาการบัญชีต้นทุน 1

1. บอกประเภทและส่วนประกอบต้นทุนการผลิตได้
2. ทำต้นทุนการผลิตได้
3. เขียนวงจรบัญชีต้นทุนได้
4. บอกลักษณะต้นทุนงานสั่งทำได้
5. บอกประโยชน์ต้นทุนได้
6. สามารถอธิบายเกี่ยวกับการบันทึกบัญชีของวัตถุดิบใช้ในการผลิตได้
7. อธิบายแบบฟอร์มและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับวัตถุดิบได้
8. สามารถคำนวณและบันทึกบัญชีเกี่ยวกับต้นทุนวัตถุดิบทางตรงและทางอ้อมได้
9. บอกวิธีการควบคุมต้นทุนค่าแรงและสามารถทำเอกสารแบบพิมพ์ที่เกี่ยวข้องกับค่าแรงได้
10. คำนวณค่าแรงและจำแนกเข้าต้นทุนการผลิตได้
11. บอกลักษณะค่าแรงและบันทึกค่าแรงได้

12. คำนวณเงินจ่ายในลักษณะพิเศษได้
13. บอกลักษณะค่าใช้จ่ายในการผลิตและควบคุมค่าใช้จ่ายในการผลิตได้
14. สามารถคิดค่าใช้จ่ายในการผลิตคิดเข้างานตามเกณฑ์ต่าง ๆ ได้
15. สามารถจัดสรรค่าใช้จ่ายในการผลิตของแผนกบริการให้แผนกผลิตได้
16. สามารถบันทึกบัญชีเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการผลิตได้
17. บอกลักษณะธุรกิจที่ต้องใช้ระบบต้นทุนงานสั่งทำได้
18. บอกลักษณะสำคัญของระบบต้นทุนงานสั่งทำได้
19. บันทึกบัญชีตามระบบต้นทุนงานสั่งทำ และจัดทำบัตรต้นทุนงานสั่งทำได้
20. บันทึกบัญชีเกี่ยวกับของเสีย สินค้ามีตำหนิ ของสิ้นเปลืองและเศษซากได้

3. วิชาการบัญชีขั้นสูง 1

1. สามารถบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการฝากขายและรับฝากขายได้
2. สามารถคำนวณหาเงินส่งคืนผู้ฝากขายได้
3. สามารถคำนวณหาสินค้าคงเหลือได้
4. สามารถบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการขายเงินผ่อนได้
5. สามารถบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการขายโดยการรับแลกเปลี่ยนได้
6. สามารถบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการยัดสินค้าได้
7. สามารถคำนวณหาดอกเบี้ยจากการขายสินค้าเป็นเงินผ่อนได้
(เงินงวดเท่ากัน วิธี SUM , ค่ารายปี)

4. วิชาการบัญชีขั้นกลาง 1 (การบัญชีสินทรัพย์)

1. บันทึกรายการเกี่ยวกับสินค้าทั้ง 2 วิธี (Periodic และ Perpetual)
2. อธิบายและบันทึกบัญชีเกี่ยวกับเงินสดย่อยได้
3. อธิบายและจัดทำบัญชีอนุญาตเงินฝากธนาคารได้
4. อธิบายและบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อขายเงินลงทุนระยะสั้นได้ (หลักทรัพย์เพื่อค้า)
5. อธิบายและบันทึกบัญชีเกี่ยวกับตัวเงินที่นำไปขายลด ตัวเงินรับขายลดขาดความเชื่อถือของตัวเงินรับชนิดมีดอกเบี้ย
6. อธิบายวิธีตีราคาสินค้าคงเหลือในราคาทุน (FIFO ,Weighted Average ,Moving Average, Specific Identification) การคำนวณต้นทุนสินค้าที่ขายได้
7. อธิบายวิธีการคำนวณราคาสินค้าคงเหลือตามราคาทุนหรือราคาตลาดที่ต่ำกว่า
8. อธิบายและบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อหุ้นและผลตอบแทนจากการซื้อหุ้นทุน(หลักทรัพย์เพื่อขาย)

ข้อสอบระดับ ปวส. (ม.6) ปรนัย 100 ข้อ

1. วิชาบัญชีเบื้องต้น 1-2	ทฤษฎี	5 ข้อ	คำนวณ	20 ข้อ	25 คะแนน
2. วิชาการบัญชีชั้นกลาง 1	ทฤษฎี	5 ข้อ	คำนวณ	20 ข้อ	25 คะแนน
3. วิชาการบัญชีต้นทุน 1	ทฤษฎี	5 ข้อ	คำนวณ	20 ข้อ	25 คะแนน
4. วิชาการบัญชีขั้นสูง 1	ทฤษฎี	5 ข้อ	คำนวณ	20 ข้อ	25 คะแนน
รวม	ทฤษฎี	20 ข้อ	คำนวณ	80 ข้อ	100 คะแนน

หมายเหตุ

- ข้อสอบต่อเนื่องไม่เกิน 2 ข้อ
- 5 ตัวเลือก
- อนุญาตให้ใช้เครื่องคำนวณได้

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ระดับชั้น ปวส. 2 (ปกติ)

1. วิชาการบัญชีชั้นกลาง 1 (การบัญชีสินทรัพย์)

1. บันทึกรายการเกี่ยวกับสินค้าทั้ง 2 วิธี (Periodic และ Perpetual)
2. อธิบายและบันทึกบัญชีเกี่ยวกับเงินสดย่อยได้
3. อธิบายและจัดทำบัญชีจ่ายลดเงินฝากธนาคารได้
4. อธิบายและบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อขายเงินลงทุนระยะสั้นได้ (หลักทรัพย์เพื่อค้า)
5. อธิบายและบันทึกบัญชีเกี่ยวกับตัวเงินที่นำไปขายลด ตัวเงินรับขายลดขาดความเชื่อถือของตัวเงินรับชนิดมีดอกเบี้ย
6. อธิบายวิธีราคาสินค้าคงเหลือในราคาทุน (FIFO ,Weighted Average ,Moving Average, Specific Identification) การคำนวณต้นทุนสินค้าที่ขายได้
7. อธิบายวิธีการคำนวณราคาสินค้าคงเหลือตามราคาทุนหรือราคาตลาดที่ต่ำกว่า
8. อธิบายและบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อหุ้นและผลตอบแทนจากการซื้อหุ้นทุน(หลักทรัพย์เพื่อขาย)

2. วิชาการบัญชีชั้นกลาง 2 (การบัญชีหนี้สินและทุน)

1. บอกลักษณะทั่วไปของห้างหุ้นส่วนได้
2. บันทึกบัญชีเกี่ยวกับการเปิดบัญชีของหุ้นส่วนได้
3. คำนวณการแบ่งกำไรขาดทุน ตามอัตราส่วนทุนได้
4. คำนวณการแบ่งกำไรขาดทุนตามข้อตกลงได้
5. คำนวณดอกเบี้ยทุน เงินเดือน และโบนัสได้
6. บันทึกซื้อส่วนในทุนของห้างหุ้นส่วนได้
7. บันทึกการรับหุ้นส่วนใหม่ โดยวิธีนำเงินสดและสินทรัพย์อื่นมาลงทุนได้
8. บอกลักษณะทั่วไปของบริษัทได้
9. บันทึกบัญชีเกี่ยวกับการจำหน่ายหุ้นเป็นเงินสดได้

10. บันทึกการจำหน่ายหุ้นโดยการจองหุ้นและรับหุ้นได้(ตามวิธีกฎหมายไทย)
11. บันทึกการจำหน่ายหุ้นเป็นหน่วยรวมได้ (วิธีรู้ราคาตลาดทั้ง 2 ชนิด และรู้ราคาตลาดชนิดใดชนิดหนึ่ง)
12. บันทึกการจำหน่ายหุ้นเพื่อแลกกับสินทรัพย์ได้
13. บันทึกการจ่ายเงินปันผลตามวิธีต่าง ๆ ได้
14. บอกความหมายและลักษณะของหนี้สินได้
15. บันทึกบัญชีเกี่ยวกับการจำหน่ายหุ้นผู้ตรงกับวันจ่ายดอกเบี้ย ตัดส่วนเกินส่วนต่ำ ณ วันสิ้นงวด และการไถ่ถอนหุ้นกู้ครั้งเดียว ณ วันครบกำหนด

3. วิชาการบัญชีต้นทุน 1

1. บอกประเภทและส่วนประกอบต้นทุนการผลิตได้
2. ทำงานต้นทุนการผลิตได้
3. เขียนวงจรบัญชีต้นทุนได้
4. บอกลักษณะต้นทุนงานสั่งทำได้
5. บอกประโยชน์ต้นทุนได้
6. สามารถอธิบายเกี่ยวกับการบันทึกบัญชีของวัตถุดิบใช้ในการผลิตได้
7. อธิบายแบบฟอร์มและเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับวัตถุดิบได้
8. สามารถคำนวณและบันทึกบัญชีเกี่ยวกับต้นทุนวัตถุดิบทางตรงและทางอ้อมได้
9. บอกลักษณะค่าแรง และบันทึกค่าแรงได้
10. บอกวิธีการควบคุมต้นทุนค่าแรงได้
11. คำนวณค่าแรง และจำแนกเข้าต้นทุนการผลิตได้
12. คำนวณเงินจ่ายในลักษณะพิเศษได้ (ค่าล่วงเวลา, โบนัส)
13. บอกลักษณะค่าใช้จ่ายในการผลิตและควบคุมค่าใช้จ่ายในการผลิตได้
14. สามารถคิดค่าใช้จ่ายในการผลิตคิดเข้างานตามเกณฑ์ต่างๆได้
15. สามารถจัดสรรค่าใช้จ่ายในการผลิตของแผนกบริการให้แผนกผลิตได้
(การปันส่วนโดยตรง การปันส่วนเป็นขั้น ๆ)
16. สามารถบันทึกบัญชีเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการผลิตได้
17. บอกลักษณะธุรกิจที่ต้องใช้ระบบต้นทุนงานสั่งทำได้
18. บอกลักษณะสำคัญของระบบต้นทุนงานสั่งทำได้
19. บันทึกบัญชีตามระบบต้นทุนงานสั่งทำได้ และจัดทำบัตรต้นทุนงานสั่งทำได้
20. บันทึกบัญชีเกี่ยวกับของเสีย สินค้ามีตำหนิ ของสิ้นเปลืองและเศษซากได้

4. วิชาการบัญชีชั้นสูง 1

1. สามารถบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการฝากขายและรับฝากขายได้
2. สามารถคำนวณหาเงินส่งคืนผู้ฝากขายได้
3. สามารถคำนวณหาสินค้าคงเหลือได้
4. สามารถบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการขายเงินผ่อนได้
5. สามารถบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการขายโดยการรับแลกเปลี่ยน
6. สามารถบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการยึดสินค้าได้
7. สามารถคำนวณหาดอกเบี้ยจากการขายสินค้าเป็นเงินผ่อนได้(วิธีเงินงวดเท่ากัน,วิธีSUM,ค่ารายปี)

ข้อสอบระดับ ปวส.(ปกติ) ปรนัย 100 ข้อ

1. วิชาการบัญชีชั้นกลาง 1	ทฤษฎี	5 ข้อ	คำนวณ	20 ข้อ	25 คะแนน
2. วิชาการบัญชีชั้นกลาง 2	ทฤษฎี	5 ข้อ	คำนวณ	20 ข้อ	25 คะแนน
3. วิชาการบัญชีต้นทุน 1	ทฤษฎี	5 ข้อ	คำนวณ	20 ข้อ	25 คะแนน
4. วิชาการบัญชีชั้นสูง 1	ทฤษฎี	5 ข้อ	คำนวณ	20 ข้อ	25 คะแนน
รวม		ทฤษฎี	20 ข้อ	คำนวณ 80 ข้อ	รวม 100 คะแนน

หมายเหตุ

- ข้อสอบต่อเนื่องไม่เกิน 2 ข้อ
- 5 ตัวเลือก
- อนุญาตให้ใช้เครื่องคำนวณได้

วันพฤหัสบดีที่ 20 ธันวาคม 2561

ส่ง File ข้อสอบพร้อมเฉลยแต่ละวิชาที่ WWW.vr-centre.net

(พิมพ์ File ข้อสอบด้วย Microsoft Word TH SarabunPSK 16)

*ส่งรายชื่อคณะกรรมการคุมห้องสอบ/ ตรวจข้อสอบแต่ละวิชาทาง WWW.vr-centre.net

การประเมินผลการให้คะแนน

คะแนน 80 – 100 เกียรติบัตรเหรียญทอง

คะแนน 70 – 79 เกียรติบัตรเหรียญเงิน

คะแนน 60 – 69 เกียรติบัตรเหรียญทองแดง

7. วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือที่ผู้แข่งขันจัดหามา

1. ปากกา ดินสอ ยางลบ
2. เครื่องคำนวณเลข

กรรมการผู้ประสานงาน แผนกการบัญชี

อาจารย์ลิ้มไพร เอมบัณฑิต เบอร์โทรศัพท์ 08-1427-5775

ระดับ ปวช.	1. อ.บงกช	ทิพาดุษฎีกุล	เบอร์โทรศัพท์	092 - 898 - 6890
	2. อ.นวพร	แซ่ฉิ่ง	เบอร์โทรศัพท์	087 - 740 - 5943
	3. อ.สุนิสา	สุเมตยะกุล	เบอร์โทรศัพท์	094 - 926 - 3956
ระดับ ปวส.	1. อ.จินตนา	พันธุ์มวดี	เบอร์โทรศัพท์	089 - 676 - 9749
	2. อ.สมคิด	ตันกิม	เบอร์โทรศัพท์	084 - 672 - 1244
ระดับ ปวส.(ม.6)	1. อ.บุญยงค์	เปรมศรี	เบอร์โทรศัพท์	081 - 863 - 9350
	2. อ.จินตนา	ขาวดี	เบอร์โทรศัพท์	087 - 222 - 0819
	3. อ.พิมพ์พรรณ	จิรวรรณเอมอร	เบอร์โทรศัพท์	091 - 739 - 4782